

INSCRÍBETE AL DIPLOMADO MÁS INNOVADOR PARA CONSULTORES



Diplomado de Formación de Consultores en Diseño y Administración de Proyectos

EL Diplomado se orienta a reconocer y explorar todos los aspectos que son vitales en la formación de un consultor que brinde servicios a la Administración Pública, empresas y organizaciones de la sociedad civil, así como los elementos que intervienen en la concepción, planeación, desarrollo, control, supervisión, evaluación y cierre de un proceso de consultoría. En el proceso de formación se pondrán en práctica las herramientas conceptuales y metodológicas indispensables para obtener los resultados esperados en todo proyecto de consultoría.

Instructor:

Este importante Diplomado para Consultores es otorgado por uno de los mejores Instructores en materia de Diseño y Administración de procesos, el **Arquitecto Francisco Manuel Noriega Echeverría**, quien es Director General de de la Empresa Consultores en Educación, Desarrollo y Capacitación; Instructor y consultor de experiencia internacional en análisis, elaboración y capacitación de marco lógico para el diseño, instrumentación, administración y evaluación de proyectos (El ciclo de proyectos).

Está capacitado en México, Brasil y Gran Bretaña en técnicas y procedimientos de planeación estratégica y de proyectos; Certificado como Consultor Nacional Nivel 5 de Competencia Laboral y en Impartición de Cursos de Capacitación por el

Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales (CONOCER).

Ha desarrollado y evaluado numerosos proyectos y marcos lógicos de Medio Ambiente, Educación, Desarrollo Social Sustentable, Financiamiento para el Desarrollo, Institucionales, Estrategias Nacionales, para la Productividad y el Desarrollo Organizacional y Capacitación para el Trabajo.

Cuenta con amplia experiencia en Facilitación y Conducción de Procesos de Desarrollo Organizacional, Planeación/Evaluación de Proyectos y Programas. Es miembro del Comité Técnico de Evaluación de Proyectos científicos (medio ambiente) CONACyT – GDF, del Comité de Evaluación de Proyectos de INDESOL, del Comité de Evaluación de Proyectos del Instituto de Acceso a la Información Pública del DF, del Grupo de Evaluación Externa del Corredor Biológico Mesoamericano México, del Comité Técnico Consultivo y del Subcomité de Detección de Necesidades y Desarrollo de Capacidades del Grupo REDD+ México.

Y posee los registros como evaluador externo en el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, Banco Mundial, Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo y el Banco Interamericano de Desarrollo.

Objetivo del Diplomado:

Formar consultores y profesionales competentes en la labor de consultoría, actualizando y profundizando sus conocimientos sobre los proyectos como procesos dirigidos de cambio, en un marco de eficiencia y productividad, para la satisfacción de las necesidades del cliente.

A quién se dirige:

A consultores en activo y profesionales interesados en insertarse en el campo de la consultoría, como servicio brindado a clientes internos (dentro de la empresa en la que laboran) o externos (a otras empresas y organizaciones).

Temario:

Módulo I

La Consultoría y la función del Consultor

Alcance

Identificación de la importancia del proceso y elementos de la consultoría para la competitividad de las organizaciones actuales.

Temas Sesión 1.1

- ¿En qué consiste la función de Consultoría para las organizaciones contratantes?
- ¿Cuándo se justifica la intervención de Consultores en las organizaciones?
- Tipos de Consultoría
- Alcance y características de la función de Consultoría
- La relación Cliente-Consultor
- El papel de la Consultoría en el cambio organizacional

Temas Sesión 1.2

- Etapas de las Organizaciones
- Principales estrategias a las que recurren las Organizaciones
- La ética profesional en la función de la Consultoría
- Servicios técnicos de Organizaciones de Consultoría
- Estructura y control de la organización consultora
- Reclutamiento y selección de personal por proyecto

Módulo II

La Venta de Servicios de Consultoría

Alcance

Conocer y poner en práctica los fundamentos y herramientas esenciales para identificar las necesidades de los clientes potenciales de la Consultoría. Cómo comunicar eficazmente los alcances de los servicios de Consultoría y formalizar contratos de consultoría en forma profesional.

Temas Sesión 2.1

- Características de los servicios de Consultoría
- El proceso de búsqueda de oportunidades de Consultoría
- Análisis y selección de licitaciones y otras oportunidades
- Interpretación de los Términos de Referencia
- La identificación de necesidades del cliente

Temas Sesión 2.2

- El desarrollo de la propuesta técnica
 - Concepción del proyecto
 - Equipo de consultores
 - Cronograma de actividades
 - Productos y resultados a entregar
- El desarrollo de la propuesta económica
 - Análisis de costos del proyecto
 - Análisis de valor del proyecto
 - Análisis de precio del proyecto
- La comunicación eficaz con los clientes antes de la contratación
 - La resolución de dudas y el manejo de objeciones
 - Técnicas para el cierre de ventas
 - El mantenimiento de clientes
 - El sistema de servicio en el campo de la Consultoría

Temas Sesión 2.3

- Ejercicios de preparación de propuestas por los participantes
 - Ejercicio de análisis de convocatorias y términos de referencia
 - Propuesta Técnica
 - Propuesta Económica

Módulo III

La Metodología y el Desarrollo de Procesos de Consultoría

Alcance

Aspectos esenciales de diseño de proyecto, a nivel conceptual y detallado.

Temas Sesión 3.1

- El diagnóstico
 - Metodologías para el diagnóstico
 - Los indicadores de línea base o situación inicial
 - Análisis de actores clave
 - Análisis de problemas
 - Generación de escenarios deseables
 - El informe de diagnóstico

Temas Sesión 3.2

- Diseño del proyecto
 - Diseño de objetivos
 - Diseño de productos y resultados
 - Diseño de actividades

Temas Sesión 3.3

- Elaboración del marco lógico del proyecto
 - Concepción del proyecto
 - Concepción y redacción de objetivos
 - Identificación de productos y resultados esperados
 - Diseño de actividades

Temas Sesión 3.4

- Factores externos del proyecto
 - Análisis de riesgos, supuestos y condiciones del proyecto
 - Actividades de contingencia
 - Presupuesto de contingencia

Temas Sesión 3.5

- Diseño de Supervisión, Evaluación y Control
 - El diseño y validación de los mecanismos de control para la función de consultoría
 - Diseño de indicadores de eficiencia (uso de los recursos del proyecto)
 - Diseño de indicadores de eficacia (calidad de los productos y resultados)
 - Diseño de indicadores de efectividad (uso de los productos y resultados)
 - Diseño de indicadores de impacto (cambios esperados en el entorno)
 - Identificación de medios de verificación
 - Mantenimiento de la información del proyecto

Temas Sesión 3.6

- Ejercicio de diseño de un proyecto por los participantes
- Revisión y asesoría de conceptos y métodos

Módulo IV

La Administración de proyectos de Consultoría

Alcance

Conocimientos necesarios y aplicación de las principales técnicas y métodos para administrar un proyecto de manera correcta.

Temas Sesión 4.1

- ¿Qué es la administración de proyectos?
 - Administración técnica del proyecto
 - El perfil del director de proyecto eficaz
 - Realización de actividades
 - Generación de productos y resultados esperados
 - El control del proyecto
 - Elaboración de informes técnicos parciales
- Administración financiera del proyecto
 - Presupuesto detallado del proyecto
 - Costos directos e indirectos
 - Asignación de recursos del proyecto por etapas
 - Mecanismos de registro y control de gastos

Temas Sesión 4.2

- Administración del tiempo
- Administración del talento

Temas Sesión 4.3

- ¿Por qué no siempre funcionan los proyectos?
 - La planeación del proyecto y la identificación de riesgos
 - La prevención y manejo de contingencias
 - Identificación y manejo de conflictos
 - La resistencia al cambio
 - ¿Cómo organizar un proyecto de la manera más efectiva?

Temas Sesión 4.4

- El cierre del proyecto
 - Elaboración de informes técnicos finales
 - Elaboración de informes financieros finales
 - Entrega-recepción del proyecto
 - Límites de responsabilidades
 - Garantías
 - Liberación del contrato
 - Servicios post-entrega

Temas Sesión 4.5

- Ejercicios
- Revisión y asesoría de proyectos de los participantes

Módulo V

Presentación de Proyectos en Público

Alcance

Herramientas y estrategias para llevar a cabo de manera eficaz la presentación de ideas, proyectos, resultados del trabajo e iniciativas en general, ante el cliente.

Temas Sesión 5.1

- La presentación exitosa
 - Proceso de comunicación en una presentación
 - Equilibrio de la información en una presentación
 - La creatividad en las presentaciones
 - El manejo del tiempo en las presentaciones
 - El manejo del ritmo en las presentaciones
 - El manejo del estilo de expresión verbal
 - Consideraciones acerca del lugar de presentación y su entorno

Temas Sesión 5.2

- La presentación exitosa II
 - La planeación de la presentación
 - La estructura de la presentación
 - La preparación de un contenido convincente
 - El uso apropiado de apoyos audiovisuales
 - Retroalimentación eficaz de la audiencia
 - El manejo de preguntas, objeciones e interrupciones
 - La evaluación de la presentación

Temas Sesión 5.3

- Presentación de proyectos de los participantes (Primera parte)
- Análisis y discusión de los proyectos en grupos

Temas Sesión 5.4

- Presentación de proyectos de los participantes (Segunda parte)
- Análisis y discusión de los proyectos en grupos
- Discusión general del diplomado
- Cierre del diplomado y entrega de diplomas

Beneficios:

- Se encuentra registrado ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
- Cuenta con valor curricular.
- Se expide constancia de aprobación al finalizar el curso.

Lugar:

Oficinas del IMDT de la CNEC, Montecito 38, Torre de Oficinas del World Trade Center, Piso 18, Oficina 35, Ciudad de México, C.P. 03810

Fechas y horarios:

Módulo I:

2, 9 y 16 de marzo del 2012
16:00 a 20:00 hrs.

Módulo II:

23 y 30 de marzo del 2012
13 de abril del 2012
16:00 a 20:00 hrs.

Módulo III:

20 y 27 de abril del 2012
4, 11, 18 y 25 de mayo del 2012
16:00 a 20:00 hrs.

Módulo IV:

8, 15, 22 y 29 de junio del 2012
6 de julio del 2012
16:00 a 20:00 hrs.

Módulo V:

13, 20 y 27 de julio del 2012
3 de agosto del 2012
16:00 a 20:00 hrs.

Inscripciones Abiertas:



90 00 05 22 al 26



cberdon@cneec.org.mx

mlizarraga@cneec.org.mx



www.cneec.org.mx

Forma de pago:

En las instalaciones del IMDT, antes del día del evento. Cheque, depósito o por medio de transferencia bancaria a nombre del Instituto Mexicano de Desarrollo Tecnológico en la cuenta No.454199-5 o para transferencias a la clabe 044180001045419955 del Banco Scotiabank Inverlat (Favor de enviar copia del depósito por fax o email con sus datos para elaborar factura).

Costos:

Afiliados: \$10,000 + IVA

No afiliados: \$12,000 + IVA